



Stand: 24.09.2025

KULTURKOFFER – VERWENDUNGSNACHWEIS

SACHBERICHT: INHALTLICHER NACHWEIS DER PROJEKTDURCHFÜHRUNG

Antragstellende Einrichtung:

Kooperierende Einrichtung:

Projekttitel:

Projektzeitraum:

Wo fand das Projekt statt?

Ort + Landkreis angeben

Checkliste - Der eingereichte Verwendungsnachweis beinhaltet folgende Dokumente:

Welche Dokumente eingereicht werden müssen, finden Sie in Ihrem Fördervertrag.

Zahlenmäßiger Nachweis mit Belegliste (bei Anteilfinanzierung)

Zahlenmäßiger Nachweis (bei Festbetragsfinanzierung)

Sachbericht (dieses Dokument)

Mögliches Dokumentationsmaterial wie Fotos, Druckerzeugnisse etc.
(bitte maximal 5 aussagekräftige Fotos mit geklärten Bildrechten)



Stand: 24.09.2025

Darstellung des Projektverlaufs:



Stand: 24.09.2025

Darstellung der Kooperation: Wie verlief die Kooperation? Wer hat was ins Projekt eingebracht? Welche nachhaltigen Kontakte sind entstanden?

Teilnehmende: Wie viele Teilnehmende welchen Alters wurden erreicht? Wie verlief die Teilnehmendenakquise?



Stand: 24.09.2025

Am Projekt beteiligtes (Fach-) **Personal/Honorarkräfte**: Wer führte welche Angebote durch?

Welche Positionen im **zahlenmäßigen Nachweis** haben sich verändert? Warum?



Stand: 24.09.2025

Projektreflektion: Was lief gut? Wo gab es Hürden?

Projektreflektion: Welche Ziele konnten Sie mit Ihrem Projekt erreichen?

Wir haben mit konkreten Maßnahmen gleichberechtigte Zugänge geschaffen und damit soziale Gerechtigkeit gefördert.

Wir haben uns aktiv mit dem Abbau von Zugangsbarrieren beschäftigt.

Netzwerkerweiterung: Wir haben mit neuen Partner*innen zusammengearbeitet. Die Teilnehmenden konnten kreativ-künstlerisch arbeiten.

Die Teilnehmenden konnten die Inhalte des Projekts aktiv mitgestalten.

Wir haben Menschen aus unterschiedlichen Lebenssituationen zusammengebracht.

Wir haben die Perspektiven der Teilnehmenden vor Ort sichtbar gemacht.

Wie die einzelnen Ziele erreicht wurden, sollte aus den vorangegangenen Texten hervorgehen.